

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГПОУ «СОКИ»

Н.Н. Скворцова  
Приказ № 01-04/257-од  
от 17 июня 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
среднего профессионального образования

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**  
**СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
базовой подготовки

по специальности

**51.02.02 Социально-культурная деятельность**  
**(по видам)**

Квалификация: организатор социально-культурной деятельности

Форма обучения – заочная

Саратов, 2022

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1356) и приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) согласована с представителями работодателей (*лист согласования*).

Рассмотрена:

на заседании цикловой комиссии «Социально-культурная деятельность» ГПОУ «СОКИ» (протокол № 11 от 07 июня 2022 года);

на заседании цикловой комиссии «Общеобразовательные, гуманитарные и социально-экономические дисциплины среднего профессионального образования» ГПОУ «СОКИ» (протокол № 6 от 27 мая 2022).

Рекомендована Педагогическим советом ГПОУ «СОКИ» (протокол № 8 от 17 июня 2022 года).

Разработчики:

Стойоха И.В. – заместитель директора по учебно-методической работе ГПОУ «СОКИ»;

Стефанюк И.Ю. – заместитель директора по учебной работе ГПОУ «СОКИ»;

Кузнецова Т.В. – методист ГПОУ «СОКИ»;

Пятницына Е.С. – председатель цикловой комиссии «Социально-культурная деятельность» ГПОУ «СОКИ»;

Самохин А.Н. – председатель цикловой комиссии «Общеобразовательные, гуманитарные и социально-экономические дисциплины среднего профессионального образования» ГПОУ «Саратовский областной колледж искусств».

Составитель – Стойоха И.В., заместитель директора по учебно-методической работе ГПОУ «СОКИ».

Технический редактор – Соломатин К.А., методист ГПОУ «СОКИ».

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	<b>Общие положения</b>	4
1.1.	Определение	
1.2.	Нормативная база разработки образовательной программы	
2.	<b>Общая характеристика образовательной программы</b>	5
2.1.	Реализуемая образовательная программа СПО	
2.2.	Сроки освоения образовательной программы и квалификации выпускников	
2.3.	Требования к поступающим в колледж	
3.	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускников</b>	6
3.1.	Области профессиональной деятельности выпускников	
3.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускников	
3.3.	Виды профессиональной деятельности выпускников	
4.	<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>	6
4.1.	Общие компетенции	
4.2.	Профессиональные компетенции	
4.3.	Личностные результаты	
5.	<b>Структура образовательной программы</b>	8
5.1.	Рабочий учебный план	
5.2.	Календарный учебный график	
5.3.	Рабочая программа воспитания	
5.4.	Календарный план воспитательной работы	
5.5.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик	
6.	<b>Условия реализации образовательной программы</b>	11
6.1.	Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	
6.2.	Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	
6.3.	Требования к организации воспитания обучающихся	
6.4.	Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
6.5.	Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	
7.	<b>Формирование фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации</b>	14
8.	<b>Формирование фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</b>	16
9.	<b>Приложения</b>	18

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Определение**

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ, образовательная программа) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1356) и приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия осуществления образовательной деятельности.

ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) формирует требования к результатам ее освоения в части профессиональных компетенций с учетом профессионального стандарта.

### **1.2. Нормативная база разработки образовательной программы**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года №1356 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи

дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Устав государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств».

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Реализуемая образовательная программа СПО**

В Российской Федерации по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) реализуется ППССЗ базовой и углубленной подготовки. В Государственном профессиональном образовательном учреждении «Саратовский областной колледж искусств» реализуется ППССЗ базовой подготовки *в заочной форме* обучения, освоение которой позволяет лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, получить квалификацию **Организатор социально-культурной деятельности**.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

### **2.2. Сроки освоения образовательной программы и квалификации выпускников**

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения и соответствующая квалификация приведены в Таблице 1.

Таблица 1

<b>Наименование ППССЗ</b>	<b>Квалификации</b>		<b>Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения</b>
	<b>Код в соответствии с принятой классификацией ППССЗ</b>	<b>Наименование</b>	
Социально-культурная деятельность (по видам), вид: Организация культурно-досуговой деятельности	51.02.02	Организатор социально-культурной деятельности	1 год 10 месяцев

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки для обучающихся в *заочной форме* обучения на базе среднего общего образования увеличивается не более чем на 1 год и составляет **2 года 10 месяцев**.

### **2.3. Требования к поступающим в колледж**

К освоению ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (Организация социально-культурной деятельности) базовой подготовки в заочной форме обучения допускаются лица, имеющие среднее общее



образование.

При приеме абитуриентов на подготовку по данной образовательной программе образовательное учреждение вступительные испытания не проводит.

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: разработка и реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

#### **3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:  
организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;  
учреждения (организации) культурно-досугового типа;  
региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;  
дома народного творчества;  
социально-культурные и культурно-досуговые программы;  
культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия;  
театрализованные представления.

#### **3.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

**Организатор социально-культурной деятельности** готовится к следующим видам деятельности:

организационно-управленческая деятельность,  
организационно-творческая деятельность.

### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **4.1. Общие компетенции**

**Организатор социально-культурной деятельности** должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.2. Профессиональные компетенции**

**Организатор социально-культурной деятельности** должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам деятельности:

##### **Организационно-управленческая деятельность**

ПК 1.1. Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.

##### **Организационно-творческая деятельность**

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

#### **4.3. Личностные результаты**

В результате освоения программы **организатор социально-культурной деятельности** должен достичь следующих личностных результатов:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на	<b>ЛР 2</b>

условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Соблюдающий нормы делового общения с коллегами, в работе с коллективом	ЛР 13
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Демонстрирующий навыки противодействия коррупции	ЛР 14
Самостоятельно определяющий задачи профессионального и личностного развития, занимающийся самообразованием, осознанно планирующий повышение квалификации.	ЛР 15

## 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Рабочий учебный план

В рабочем учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная, самостоятельная и аудиторная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям.

Учебный план определяет следующие характеристики ППСЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);



- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту дипломной работы (выпускной квалификационной работы) в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары. Самостоятельная работа организуется в форме разработки сценариев, подготовки программ культурно-массовых мероприятий на разных сценических площадках, выполнения докладов, письменных работ, практических работ, проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы со справочно-правовыми системами и т.д.

ППССЗ специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (Организация культурно-досуговой деятельности) предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный учебный цикл – ЕН;
- профессиональный учебный цикл – П, включающий общепрофессиональные дисциплины – ОП и профессиональные модули – ПМ;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная итоговая аттестация – ГИА.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели.

Выполнение курсового проекта (работы) – особый вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла или профессиональному модулю профессионального учебного цикла и выполняется в пределах времени, отведенного на их изучение.

На весь период обучения по базовой подготовке запланировано не более 1-й курсовой работы – на основе междисциплинарного курса «Организация социально-культурной деятельности» ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность.

Рабочий учебный план представлен в Приложении 1.

## **5.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график разрабатывается ежегодно на текущий учебный год на основе рабочего учебного плана с учетом сроков освоения ППССЗ и распределения занятости учебных помещений, а также мнения работодателей.

Календарный учебный график представлен в Приложении 2.

## **5.3. Рабочая программа воспитания**

Цели и задачи программы воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

## **5.4. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы колледжа специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) в Приложении 4.

## **5.5. Рабочие программы учебных предметов и дисциплин, профессиональных модулей, практик**

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с:

- разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- требованиями работодателей;
- Положением о рабочей программе ГПОУ «СОКИ».

Рабочие программы учебных дисциплин направлены на формирование знаний и умений выпускника в области дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, математического и общего

естественнонаучного учебного цикла и профессионального учебного цикла.

Рабочие программы профессиональных модулей направлены на формирование профессиональных и общих компетенций.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

В формировании рабочих программ по практике учтены основные виды профессиональной деятельности – организационно-управленческая деятельность, организационно-творческая деятельность.

Рабочие программы по производственной практике (преддипломной) составлены в соответствии с основными задачами – углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению дипломной работы (выпускной квалификационной работы) и государственным экзаменам.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, в составе ППССЗ рассматриваются педагогическим советом и утверждаются приказом директора.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик представлены в Приложении 5.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренной рабочим учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений включает в себя следующее:

#### **Кабинеты:**

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

иностранный язык;

общепрофессиональных дисциплин;

для занятий по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»;

для занятий по междисциплинарным курсам профессионального модуля «Организационно-творческая деятельность» (по видам);

информатики (компьютерный класс);

технических средств.

#### **Мастерские:**

по изготовлению реквизита.

#### **Учебные классы:**

для индивидуальных занятий;

для групповых теоретических занятий;  
для групповых практических занятий (репетиций).

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал.

**Залы:**

театрально-концертный зал;

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

При выполнении обучающимися практических занятий в качестве обязательного компонента включены практические задания с использованием персональных компьютеров.

**Обеспечение баз практик**

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту дипломной работы (выпускной квалификационной работы). Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются Колледжем самостоятельно.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика по базовой подготовке в заочной форме обучения проводится рассредоточено по всему периоду обучения и реализуется обучающимся самостоятельно в соответствии с разработанными планами заданий с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Учебная практика дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Производственная практика (по профилю специальности) в заочной форме обучения реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Базами практики являются учреждения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Отношения с данными учреждениями оформляются договором, в котором отражается необходимое материально-техническое обеспечение. Обучающиеся, работающие по профилю специальности, проходят производственную практику по месту работы.

Производственная практика (преддипломная) в заочной форме проводится концентрированно по окончании теоретического обучения в 6 семестре в объеме 3 недель, 2 из которых проходят на базах практик, 1 неделя - под руководством преподавателя на базе колледжа. Производственная практика (преддипломная) включает практические занятия по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной итоговой аттестации.

## **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню

дисциплин, междисциплинарных курсов.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, учреждениями и организациями культуры, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### **6.3. Требования к организации воспитания обучающихся**

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

### **6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, модуля. Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, составляет не менее 95% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ.

Наличие опыта работы в организациях и учреждениях соответствующей

профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО колледж имеет право до 10% от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, заменить преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почётные звания Российской Федерации в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

Преподаватели колледжа регулярно осуществляют художественно-творческую и методическую работу, владеют современными технологиями.

К методической работе преподавателей относятся:

составление учебников,

разработка учебно-методических материалов (пособий, методических рекомендаций по самостоятельной работе студентов, ФОС, требований к проводимым учреждением конкурсам и фестивалям),

проведение мастер-классов и открытых уроков,

публикация статей научно-методической направленности,

выступления на научно-практических конференциях, семинарах-практикумах;

создание новых сценариев, сценарных планов различных творческих мероприятий, программ, проектов;

создание новых авторских произведений в соответствующей области культуры и искусства.

#### **6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 31 декабря 2015 года №699-П «Об утверждении Положения о порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Саратовской области финансового обеспечения выполнения государственного задания».

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и концертмейстеров с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».



## 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Оценка подготовки выпускников осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Требования к содержанию, объёму и структуре дипломной работы (выпускной квалификационной работы) определяются колледжем на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утверждённого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности.

ГИА по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (Организация культурно-досуговой деятельности) **базовой подготовки** включает:

- 1) дипломную работу (выпускную квалификационную работу) – «Организация и проведение культурно-досуговой программы»;
- 2) государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности».

Колледж самостоятельно разрабатывает программу государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств. Программа ГИА рассматривается на заседании цикловой комиссии, утверждается директором после обсуждения на заседании Педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за 6 месяцев.

Тема дипломной работы (выпускной квалификационной работы) обсуждается на заседании цикловой комиссии и утверждается директором за 6 месяцев до начала ГИА.

Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» проводится в форме выполнения задания экзаменационных билетов, утверждённых приказом директора.

При прохождении ГИА по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (Организация культурно-досуговой деятельности) базовой подготовки в области организационно-управленческой деятельности выпускник должен продемонстрировать:

**умение** оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности; анализировать региональные особенности и участвовать в развитии социально-культурной деятельности; осуществлять руководство структурным подразделением учреждения (организации) социально-культурной сферы; проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;

анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;  
**знание** основных видов, этапов, направлений, форм и тенденций развития социально-культурной деятельности в России и регионе; структуры управления и субъектов социально-культурной деятельности; теоретических основ и общих методик организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждениях; современных социально-культурных технологий и программ, методик конкретно-социологического исследования, специфики и форм методического обеспечения отрасли; экономических основ деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений.

В организационно-творческой области выпускник должен продемонстрировать:  
**умение** организовывать культурно-досуговую работу с населением региона, в том числе с детьми и подростками; подготавливать и проводить игровую форму с различными категориями населения; разрабатывать сценарии, осуществлять организацию, постановку, художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, общаться со слушателями и зрителями;

**знание** специфики культурно-досуговой работы с населением региона (в том числе с детьми и подростками) с учетом их возрастных особенностей; теоретических основ игровой деятельности; видов, форм, технологий подготовки и проведения игры; особенностей использования игровых форм досуга с учетом возрастных особенностей населения; основ теории драмы, специфику работы над сценарием культурно-досуговой программы; основных положений теории и практики режиссуры, особенностей режиссуры культурно-досуговых программ; сущности режиссерского замысла; приемов активизации зрителей; специфики выразительных средств, художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ; основных понятий культуры речи, орфоэпических норм русского литературного языка, фонетических средств языковой выразительности, системы речевого тренинга.

Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены в Приложении 6.

## **8. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин, МДК, видов практик;
- оценка компетенций обучающихся.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, показ творческих работ.

В качестве форм промежуточного контроля используются зачёты, дифференцированные зачёты и экзамены, которые также могут проходить в различных формах (устная, письменная, практическая работа, показ творческой

работы).

Образовательной организацией разработаны фонды оценочных средств (ФОС), которые включают теоретические, практические, комбинированные и имитационные задания, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретённых компетенций. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей утверждаются в составе ППСЗ по согласованию с заинтересованным работодателем.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценки выставляются по каждой дисциплине общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, математического и общего естественнонаучного учебного цикла, общепрофессионального учебного цикла, а также по каждому междисциплинарному курсу профессиональных модулей.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 7.

**Приложение 1**

*Рабочий учебный план специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)*

**Приложение 2**

*Календарный учебный график специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)*

**Приложение 3**

*Рабочая программа воспитания специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)*

**Приложение 4**

*Календарный план воспитательной работы специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)*

**Приложение 5**

*Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)*

**Приложение 6**

*Примерные оценочные средства для проведения ГИА специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)*

**Приложение 7**

*Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)*