

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГПОУ «Саратовский  
областной колледж искусств»**



**Н.Н. Скворцова**

**20 19 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ «САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

Принято решением Управляющего совета Колледжа  
протокол № 9 от 18.11.2019

**САРАТОВ**

Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества в государственном профессиональном образовательном учреждении «Саратовский областной колледж искусств» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым специальностям, Уставом государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств», Положением о филиале государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балаково, Положением о филиале государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балашове, Положением о филиале государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Вольске, Положением о филиале государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Марксе.

## 1. Общие положения

1.1. Основным направлением совершенствования системы образования в государственном профессиональном образовательном учреждении «Саратовский областной колледж искусств» и его филиалах является формирование системы управления качеством образования через мониторинг развития и контроля качества образования с привлечением всех заинтересованных участников процесса образования.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» (далее – Колледж) и его филиалов, который определяет предмет, цели, задачи, принципы, требования к диагностическому инструментарию и процедуре мониторинга качества образования в Колледже (филиале Колледжа), а также регламентирует деятельность структурных подразделений и педагогического коллектива Колледжа (филиала Колледжа), направленную на оценку качества образования, обеспечивает оценку результата образования на основе единых концептуально-методологических положений.

1.3. Мониторинг качества в Колледже (филиале Колледжа) представляет собой систему сборов, обработки, хранения и распространения информации о деятельности структур Колледжа (филиала Колледжа), а также об удовлетворении образовательных запросов обучающихся, педагогических работников Колледжа (филиала Колледжа).

1.4. Мониторинг – специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.5. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает эффективность, позволяет судить о состоянии объекта в любой момент времени.

1.6. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования Колледжа (филиала Колледжа) являются:

- министерство просвещения Российской Федерации;
- министерство культуры Саратовской области – Учредитель;
- министерство образования Саратовской области;
- администрация Колледжа (филиала Колледжа);
- педагогические работники Колледжа (филиала Колледжа);
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Колледжа (филиала Колледжа);
- работодатели и социальные партнеры;
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации Колледжа, аттестации педагогических работников Колледжа.

1.7. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Колледжа, участвующими в образовательном процессе, распространяется на деятельность всех педагогических работников Колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым

договором, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

## **2. Цель и задачи мониторинга**

2.1. Целью мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа информации о состоянии образовательного процесса и основных показателей его функционирования, для оценки и прогнозирования тенденций развития, принятия управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели ставятся следующие задачи:

- систематическое и всестороннее изучение состояния учебно-воспитательного процесса в Колледже (филиале Колледжа) и качества подготовки специалистов по реализуемым в Колледже (филиале Колледжа) специальностям;
- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса на всех этапах;
- создание механизма мониторинговых исследований;
- создание информационной среды структурных подразделений Колледжа (филиала Колледжа) для систематизации информации, повышения ее оперативности и доступности, оптимизации информационных потоков;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга в Колледже (филиале Колледжа);
- совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности на основе современных достижений;
- своевременное выявление изменений в образовательном пространстве Колледжа (филиала Колледжа) и внесения корректив в план работы.

2.3. Основными принципами мониторинга качества реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в Колледже (филиале Колледжа) являются:

- принцип приоритета в управлении (данные мониторинга качества результата образования являются основой своевременного принятия управленческих решений);
- принцип целостности (взаимосвязь компонентов предмета оценивания, процедур и этапов мониторинговой деятельности);
- принцип целенаправленности (соответствие содержания, процедур и инструментария цели мониторинга качества результата образования в Колледже (филиале Колледжа));
- принцип научности (концептуальная обоснованность предмета, инструментария и основных процедур мониторинга качества результата образования с опорой на новейшие достижения педагогической науки, тенденции развития современного образования);
- принцип нормативности (опора при проектировании мониторинга и конструировании диагностического инструментария на нормативные документы федерального, регионального и локального уровня);
- действенность (содержательная валидность инструментария, соответствие

процедурных моментов требованиям подхода, основанного на компетенциях);

- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении диагностических процедур, гуманного отношения к студентам;
- принцип паритетности – равноправное участие в оценочных процедурах не только внутренних, но и внешних (независимых) экспертов.

### **3. Объекты мониторинга**

3.1. Объектом мониторинга является оценка качества результата образования – результативность процесса образования, его соответствие потребностям и ожиданиям общества (запросам работодателей, образовательным потребностям обучающихся), требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.2. Структурными элементами образовательного пространства Колледжа (филиала Колледжа) выступают административный аппарат, руководители структурных подразделений, педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, внешних субъектов.

3.3. В разработке инструментария и проведении процедур оценки реализации качества образования в Колледже (филиале Колледжа), обобщении и анализе результатов могут участвовать не только педагогические работники Колледжа (филиала Колледжа), руководители структурных подразделений и администрация, но и представители общественности, работодатели (внешние независимые эксперты).

3.4. Компоненты образовательного процесса:

- условия (материально-технические, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические, библиотечные и т.д.);
- организация (контингент обучающихся, режим работы, расписание учебных занятий и др.);
- содержание (цели, образовательные программы, планы, учебники, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.);
- результаты (текущие, промежуточные и итоговые, творческая деятельность, трудоустройство выпускников, готовность к продолжению образования и др.).

3.5. Характеристики коммуникативных процессов (педагогический работник-обучающийся, обучающийся-педагогический работник, педагогический работник-цикловая комиссия-администрация и т.п.).

3.6. Процессы функционирования и развития образовательного процесса и управления им.

3.7. Взаимодействие участников образовательного процесса с окружающим социумом.

### **4. Основные направления и виды мониторинга**

4.1. Мониторинг в образовательном процессе Колледжа (филиала Колледжа) осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.

4.2. К основным направлениям мониторинга относятся:

- соблюдение законодательства в сфере образования;
- соответствие образовательного процесса в Колледже (филиала Колледжа) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым специальностям;
- материально-техническое оснащение образовательного процесса;
- уровень достижений обучающихся Колледжа (филиала Колледжа);
- состояние здоровья обучающихся Колледжа (филиала Колледжа);
- профессиональное мастерство педагогического состава Колледжа (филиала Колледжа);
- структурный и функциональный анализ деятельности;
- состояние структурных подразделений Колледжа (филиала Колледжа);
- состояние делопроизводства;
- организация управленческой деятельности;
- выполнение социального заказа на подготовку кадров;
- психологический климат в Колледже (филиале Колледжа);
- реализация продуктивных педагогических и информационных технологий.

4.3. Мониторинг качества в образовательном процессе Колледжа (филиала Колледжа) включает различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, психологические, статистические и др.

4.4. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

4.5. Мониторинг и измерение осуществляется посредством следующих методов:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- экспертиза;
- опрос участников образовательного процесса;
- анкетирование;
- контрольные срезы;
- тестирование;
- социальный опрос;
- письменный и устный опрос;
- беседа.

4.6. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутреннего мониторинга состоит из следующих этапов:

- определение целей контроля;
- объекты контроля;
- составление плана проверки;
- выбор форм и методов контроля;
- констатация фактического состояния дел;
- объективная оценка этого состояния;
- выводы, вытекающие из оценки;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в Колледже (филиале Колледжа) или устранению недостатков;

- определение сроков для ликвидации недостатков или повторный контроль.

## **5. Этапы мониторинга**

5.1. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутреннего мониторинга состоит из следующих этапов:

### 5.1.1. Подготовительный этап:

- определение целей контроля;
- объекты контроля;
- составление плана проверки;
- инструктаж участников;
- выбор форм и методов контроля;

### 5.1.2. Диагностический этап:

- констатация фактического состояния дел;
- объективная оценка этого состояния;
- первичная обработка информации;
- анализ информации о результатах образовательного процесса.

### 5.1.3. Оценочный этап:

- выводы, вытекающие из оценки;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в Колледже (филиале Колледжа) или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторный контроль.

### 5.1.4. Этап принятия управленческого решения.

## **6. Организация управления мониторингом**

6.1. Внутренний мониторинг качества образования осуществляет в Колледже - директор Колледжа, заместители директора по учебной, воспитательной, учебно-методической работе, председатели цикловых комиссий, или созданная для этих целей комиссия.

Внутренний мониторинг качества образования осуществляет в филиале Колледжа – директор Колледжа, руководитель филиала, заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе филиала Колледжа, педагог-организатор, старший методист (методист), председатели цикловых комиссий, или созданная для этих целей комиссия.

В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.

6.2. Периодичность, показатели формы сбора и представления информации определяются и устанавливаются директором Колледжа. Обязательному систематическому исследованию подлежат учебные достижения и качество обучения.

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных мониторинга, их обработку, анализ результатов.

6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в

формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации Колледжа (филиала Колледжа).

6.5. По итогам в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания Педагогического совета, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом Колледжа (филиала Колледжа);
- результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников Колледжа (филиала Колледжа).

6.6. Директор Колледжа (руководитель филиала Колледжа) по результатам контроля принимает решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников Колледжа (филиала Колледжа);
- о поощрении работников Колледжа (филиала Колледжа);
- иные решения в пределах своей компетенции.

6.7. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации.

Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга поддерживаются комплексом программно-технологических средств.

6.8. Календарный план (график) проведения внутриколледжного мониторинга структурных подразделений и отдельных направлений деятельности Колледжа (филиала Колледжа) утверждается приказом директора Колледжа (руководителя филиала Колледжа) и доводится до сведения всех подразделений, задействованных в контроле.

6.9. Результаты проверки оформляются в недельный срок в виде аналитической справки, в которой указывается:

- цель контроля;
- сроки проведения контроля;
- состав экспертной комиссии;
- какая работа проведена в процессе проверки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, просмотрена учебная документация, собеседования и т.д.);
- констатация фактов (что выявлено);
- выводы;
- рекомендации или предложения;
- где подведены итоги проверки (заседание Педагогического совета, заседание цикловых комиссий, совещание при директоре, индивидуально);
- дата и подпись ответственного за написание справки.