

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»

ПРИНЯТО

Общим собранием (конференцией)
работников и представителей
обучающихся ГПОУ «Саратовский
областной колледж искусств»

Протокол № 1 от 17.02.2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «Саратовский
областной колледж искусств»


Н.Н. Скворцова

«19» февраля 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

САРАТОВ

Настоящее Положение о Педагогическом совете государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» (далее – Колледж), который определяет состав и компетенцию Педагогического совета Колледжа.

1.2. Педагогический совет Колледжа является коллегиальным совещательным органом Колледжа, объединяющим всех педагогических работников (преподавателей и концертмейстеров) и других его работников.

1.3. Педагогический совет Колледжа создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы Колледжа, а также содействия повышению педагогического мастерства педагогических работников Колледжа.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, нормативными правовыми актами Саратовской области, Уставом Колледжа, локальными нормативными актами Колледжа, приказами и распоряжениями директора Колледжа и настоящим Положением.

2. Состав Педагогического совета

2.1. В состав Педагогического совета Колледжа обязательно входят:

- директор Колледжа;
- заместители директора по учебной работе;
- заместитель директора по учебно-методической работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;

- художественный руководитель;
- методисты;
- руководители производственной практики;
- все педагогические работники (преподаватели и концертмейстеры);
- заведующий учебной частью;
- заведующий библиотекой.

2.2. Срок полномочий Педагогического совета Колледжа – постоянно.

2.3. Председателем Педагогического совета Колледжа является директор Колледжа.

2.4. В случае отсутствия директора Колледжа обязанности председателя Педагогического совета Колледжа выполняет один из заместителей директора по учебной работе.

2.5. Состав Педагогического совета Колледжа утверждается до начала каждого учебного года приказом директора Колледжа. Из состава Педагогического совета Колледжа избирается открытым голосованием секретарь.

3. Компетенция Педагогического совета Колледжа

3.1. К компетенции Педагогического совета Колледжа относится:

- а) рассмотрение вопросов соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- б) обсуждение результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- в) рассмотрение вопросов совершенствования учебной, методической и воспитательной работы;
- г) заслушивание и обсуждение отчётов директора, его заместителей о результатах учебной, методической, воспитательной и иной работы;
- д) обсуждение вопросов сохранения контингента обучающихся;
- е) принятие решений об отчислении обучающихся из Колледжа в случае невыполнения обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- ж) организация образовательной деятельности и обеспечение качества образования;
- з) разработка и принятие локальных нормативных актов Колледжа по вопросам образовательной деятельности Колледжа;
- и) обсуждение результатов самообследования и функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- к) присвоения работникам Колледжа почётных званий, представления к правительственным и иным наградам, занесения на доски почёта;
- л) рассмотрение кандидатур обучающихся, выдвигаемых на именные стипендии, премии, награды, а также для занесения на доски почёта;
- м) иные вопросы, не отнесённые к исключительной компетенции других органов управления Колледжем.

4. Порядок работы Педагогического совета Колледжа

4.1. Работой Педагогического совета Колледжа руководит председатель.

4.2. Заседание Педагогического совета Колледжа правомочно, если на нём присутствует не менее половины его членов.

4.3. Решение Педагогического совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

4.4. Решения Педагогического совета Колледжа оформляются соответствующим протоколом.

Протокол заседания Педагогического совета Колледжа ведётся секретарём Педагогического совета Колледжа, подписывается председателем и секретарём Педагогического совета Колледжа.

4.5. Решения Педагогического совета Колледжа, принятые в пределах его компетенции, обязательны для всех участников образовательных отношений.

4.6. Председатель Педагогического совета Колледжа организует систематическую проверку выполнения принятых решений.

4.7. Каждый член Педагогического совета Колледжа обязан посещать все заседания Педагогического совета Колледжа, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.8. Педагогический совет Колледжа осуществляет принятие локальных нормативных актов, регламентирующих основные вопросы образовательной деятельности.

Разработка проектов локальных нормативных актов по поручению директора осуществляется работниками Колледжа, занимающими должность юрисконсульта совместно с заместителями директора и/или руководителями структурных подразделений, филиалов.

4.9. Срок исполнения и круг лиц, участвующих в разработке проекта конкретного локального нормативного акта устанавливаются в поручении.

4.10. Проекты локальных нормативных актов с подписью заместителя директора и/или руководителя структурного подразделения, филиала направляются директору и иным членам коллегиальных органов управления не позднее чем за 10 рабочих дней до дня заседания Педагогического совета Колледжа.

4.11. Обсуждение проекта локального нормативного акта и его принятие на заседании Педагогического совета Колледжа осуществляется в порядке, установленном Уставом Колледжа.

4.12. Проект локального нормативного акта, не принятый Педагогическим советом Колледжа, возвращается лицам, принимавшим участие в его разработке, на доработку с учетом рекомендаций, изложенных в протоколе заседания.

4. Делопроизводство

4.1. Заседания Педагогического совета Колледжа оформляются протоколом, который ведет секретарь Педагогического совета Колледжа.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания;
- принятое решение.

4.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета Колледжа.

4.4. Нумерация протоколов педагогического совета Колледжа ведется на начало календарного года.

4.5 Протоколы нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора Колледжа, печатью Колледжа.

4.5. Книга протоколов Педагогического совета Колледжа хранится в структурном подразделении Колледжа - Канцелярии.

5. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на Общем собрании (конференции) работников и представителей обучающихся Колледжа и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Колледжа.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Общего собрания (конференции) работников и представителей обучающихся Колледжа и вводятся в действие приказом директора Колледжа.